

**РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПРОЛЕТАРСКОГО РАЙОНА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

25 января 2016 года

№ 25/1

г. Пролетарск

О взимании родительской платы в образовательных организациях Пролетарского района

В соответствии с постановлением Администрации Пролетарского района от 21.01.2016 № 24 «О порядке установления, методике расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми и методике расчета нормативных затрат на оказание услуги по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Пролетарского района» и в целях своевременного обеспечения дошкольных образовательных учреждений продуктами питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить с 21 января 2016 года следующий порядок начисления и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Пролетарского района (далее – учреждение):

1.1. Директору муниципального автономного учреждения Пролетарского района «Расчетный центр образования» О.В. Павленко производить:

- начисление родительской платы за фактическое количество дней посещения ребенком учреждения в предыдущем месяце и стопроцентной оплаты за текущий месяц;

- начисление и выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 12.07.2012 № 613.

Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком учреждения по уважительной причине, зачисляется при начислении оплаты в следующем за отчетным месяцем или подлежит возврату. Возврат родительской платы осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей).

Родительская плата за питание воспитанников выпускных групп в последний месяц пребывания в учреждении начисляется без предварительной оплаты.

1.2. Родительская плата вносится безналичным расчетом по квитанциям на лицевой счет учреждения до конца текущего месяца (в котором начислена родительская плата).

1.3. Руководителям учреждений обеспечить:

- внесение соответствующих изменений в договор, заключенные между руководителем учреждения и родителем (законным представителем) ребенка;

- оформление и представление табелей учета посещаемости детей для начисления родительской платы до 3 числа месяца следующего за отчетным;

- проведение разъяснительной работы с родителями (законным представителем) ребенка об изменении порядка взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми.

2. Приказ Районного отдела образования Администрации района от 25.06.2007 № 210 «О порядке оплаты руководителями содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях» считать утратившим силу.

3. Ответственность за исполнение приказа возложить на руководителей учреждений.

4. Секретарю руководителя А.А. Еременко довести настоящий приказ до руководителей учреждений.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя заведующего РОО по финансово-экономическим вопросам М.П. Еременко.

Заведующий
Районным отделом образования
Администрации района



Н.С. Яковлева